

# Directives

## Al-Anon

L'expérience partagée de membres Al-Anon et Alateen

## Le Représentant de Groupe

FG-11

Un Représentant de Groupe (RG) est un lien vital qui assure la continuité du fonctionnement, de l'expansion et de l'unité d'Al-Anon à l'échelle mondiale. Les RG devraient être des membres d'expérience, possédant de la stabilité et comprenant les Traditions et leur application, tel qu'expliqué dans le *Manuel de Service Al-Anon/Alateen* (FP-24/27).

### Exigences

Tout membre Al-Anon ou Alateen qui est prêt à représenter le groupe aux réunions du district et de l'Assemblée de la Circonscription afin de transmettre le message de la conscience de groupe d'Al-Anon/Alateen, et qui n'est pas également membre AA, est éligible pour servir en tant que RG. Un RG devrait avoir une connaissance de base des Traditions et des Concepts de Service Al-Anon et Alateen et de leur application dans nos groupes.

### Mandat

Le RG est généralement élu par son groupe pour un mandat de trois ans (voir le *Manuel de Service Al-Anon/Alateen* [FP-24/27] pour obtenir des renseignements sur l'élection du Représentant de Groupe).

### Fonctions

- Assiste aux réunions du district et de l'Assemblée de la Circonscription et fait un rapport au groupe; vote au nom du groupe.
- Peut rapporter le point de vue du groupe sur une situation ou un problème quelconque au Représentant de District (RD).
- Communique aux membres les informations provenant du district, de l'Assemblée, du Délégué de la Circonscription, de la Conférence des Services Mondiaux (CSM), et du Bureau des Services Mondiaux (BSM).
- Collabore avec l'adresse postale courante du groupe afin de distribuer le bulletin électronique *Group e-News* aux membres du groupe.
- Encourage les membres à s'abonner au bulletin de nouvelles *Le lien* et à soumettre des témoignages en anglais à la revue *The Forum*, la revue mensuelle d'Al-Anon.
- Suggère la participation aux projets des communications avec le public ainsi qu'aux projets de service Alateen.
- Informe les membres du manque de Guides Alateen. Se familiarise avec la procédure de qualification établie par sa Circonscription pour les membres Al-Anon engagés dans le service Alateen.
- Garde le RG suppléant informé, pour s'assurer que le groupe est représenté s'il ne peut lui-même assister aux réunions du district et de l'Assemblée la Circonscription.
- Aide le RG suppléant dans sa fonction de Représentant au service d'information Al-Anon (RSI).

- Explique la nécessité pour le groupe, le district, la Circonscription, les Services d'Information Al-Anon (SIA) et le Bureau des Services Mondiaux, de subvenir à ses propres besoins.
- Conformément à la Septième Tradition, il encourage les contributions de groupe à nos corps de service.
- Se concerta avec un Parrain de service ou d'autres serveurs de confiance.

### Les maillons du service



Membre + Membre = **Groupe**  
**Groupe** + **Groupe** = **District**  
**District** + **District** = **Assemblée**  
**Assemblée** + **Assemblée** =  
Conférence des Services Mondiaux

### En tant que Représentant de Groupe

- Vous êtes le premier maillon de la chaîne qui mène à notre Conférence des Services Mondiaux.
- Vous participez à l'élection d'un Représentant de District parmi tous les Représentants de Groupes dans votre district.

- Une fois tous les trois ans, lors de la réunion de l'Assemblée de la Circonscription, vous participez à l'élection d'un nouveau Délégué de la Circonscription à notre Conférence des Services Mondiaux parmi les Représentants de District et les officiels éligibles.

## Choses que vous devrez savoir

Vous devrez connaître le nom, l'adresse postale, l'adresse électronique et le numéro de téléphone :

- du Représentant du District;
- des officiels du district (le secrétaire, le trésorier, etc.);
- des personnes contacts du district/présidents (communications avec le public, Alateen, etc.);
- du Délégué de la Circonscription et des officiels;
- des Coordonnateurs de la Circonscription (Alateen, communications avec le public, archives, documentation, fichiers de groupe, bulletins de nouvelles, etc.).

## Dates de réunions à retenir

- La réunion d'affaires du groupe
- La réunion du district
- La réunion de l'Assemblée de la Circonscription

## Suggestions pour présenter votre rapport au groupe

- Prenez des notes aux réunions du district et à celles de l'Assemblée.
- Communiquez avec le RD ou le Délégué si vous désirez avoir plus de clarté sur le sujet.
- Demandez au groupe de vous accorder du temps pour donner votre rapport.
- Soyez bref.
- Soyez enthousiaste.
- Mettez l'accent sur les besoins du groupe.

## Rappelez-vous

- Vous n'êtes pas « responsable » de votre groupe et vous n'êtes pas seul. La deuxième Tradition nous dit « nos dirigeants ne sont que des serviteurs de confiance – ils ne gouvernent pas ».
- Vous n'êtes pas tenu de connaître toutes les réponses, mais vous pouvez aider le groupe à consulter les Traditions, les Concepts de Service et le *Manuel de Service Al-Anon/Alateen* pour être guidé.
- La réunion d'affaires est l'occasion de parvenir à une conscience de groupe, tout en s'amusant et se divertissant. (Si vous souhaitez obtenir des renseignements supplémentaires concernant Les réunions d'affaire du groupe, voir la section « Les groupes à l'œuvre » du *Manuel de Service*.)
- Il se peut que votre groupe vous demande d'animer la réunion d'affaires (voir l'exemple d'un l'ordre du jour).
- Votre RD est une ressource locale.

## Outils utiles pour le Représentant de Groupe

Chaque groupe reçoit un exemplaire du *Manuel de Service Al-Anon/Alateen*. Vous verrez qu'il s'avère un outil d'une grande valeur pour répondre à vos questions et à celles de votre groupe. Le *Manuel de Service* dans son intégralité et bien d'autres outils de service sont disponibles en ligne. Vous pouvez également compter sur l'aide de votre Représentant de District (RD) et du Délégué de votre Circonscription. Certaines pièces de documentation qui sont disponibles sur le site Web réservé aux membres Al-Anon sont :

- Le *Manuel de Service Al-Anon/Alateen* dans son intégralité
- Les directives Al-Anon/Alateen pour les divers secteurs de service

- Les balados pour les Services aux groupes
- *Le meilleur des communications avec le public* (l'outil du « comment faire » pour le service)
- *La Septième Tradition suggère que...* (FS-21)

## Avantages à devenir Représentant de Groupe

Nous incitions les membres qui désirent développer leur confiance en soi, leur croissance spirituelle et améliorer leur estime personnelle à se porter volontaire pour le travail de service. Les activités de service vous mettent en communication avec des membres qui ont expérimenté le rétablissement à un autre niveau. Vos peurs diminueront; vous récolterez les avantages de donner aux autres et vous apprendrez qu'en plaçant notre bien commun en premier lieu, vous recevrez beaucoup plus que vous ne donnez.

En plus de rencontrer des membres Al-Anon résidant dans les autres villes et localités de votre district, le Représentant de Groupe peut remplacer le Représentant de District ou occuper d'autres fonctions lorsque le district tient ses élections.

### Exemple d'un ordre du jour pour une réunion d'affaires du groupe\*

#### Rapport du trésorier

- Dépenses et revenus depuis le dernier rapport
- Solde

#### Rapport sur la documentation

- Présent inventaire
- Discuter des besoins en documentation pour le groupe

#### Rapport sur les communications avec le public

- Expliquer les activités des communications avec le public faites par les membres du groupe depuis le dernier rapport

#### Rapport du Représentant de Groupe

- Faire un compte-rendu des grandes lignes de la dernière réunion du district
- Avoir à sa disposition plusieurs copies des rapports de l'Assemblée

#### Rapport sur le Service d'Information Al-Anon (SIA)

- Discuter des grandes lignes de la dernière réunion du SIA

#### Anciennes affaires

- Situation des anciennes affaires du groupe

#### Nouvelles affaires

- Discussion des affaires du groupe
- Décisions et vote sur les questions décidées par la conscience de groupe

#### Mises à jour générales

#### Annonces/questions/commentaires/Suggestions

#### Date de la prochaine réunion

Chaque groupe étant autonome, il peut et doit décider de la formule et du contenu de la réunion d'affaires.

## Dépenses du Représentant de Groupe

Conformément à notre principe d'autosuffisance, le budget du groupe inclut le défraiement des dépenses du RG pour assister aux réunions telles que celles du district et de l'Assemblée de la Circonscription. Les RG sont encouragés à faire du covoiturage, partager une chambre d'hôtel, etc., et aider à faire en sorte que leurs dépenses demeurent raisonnables. La conscience de groupe détermine la méthode pour calculer les dépenses telles que le transport.

## Feuille de dépenses du Représentant du Groupe\*

Date : \_\_\_\_\_

Objet : \_\_\_\_\_  
(Réunion du district, du SIA, ou de l'Assemblée de la Circonscription)

### Dépenses

(Attacher les reçus et donner les explications nécessaires)

Description	Montant
Hôtel _____	_____ \$
Transports _____	_____ \$
Repas _____	_____ \$
Divers _____	_____ \$
Divers _____	_____ \$
Divers _____	_____ \$
<b>Total des dépenses</b>	_____ \$
Moins avance d'espèces	_____ \$
<b>Solde dû</b>	_____ \$

Complété par : \_\_\_\_\_

Signature \_\_\_\_\_

\*Adapté du « Alberta/NWT GR Survival Kit »