

## Carta de la Presidenta de la Junta

Julio de 2025

Estimados miembros de Al-Anon y Alateen:

El propósito de esta carta de la Presidente de la Junta de Administradores (Custodios) es compartir con ustedes algunos de los aspectos más destacados de la Semana de la Junta de Administradores (Custodios) de julio de 2025. Se incluyen actualizaciones de nuestra Coordinadora del Comité de Políticas, nuestra Tesorero y nuestra Coordinadora del Equipo de Liderazgo de la Conferencias (ELC).

La Reunión de la Junta de Administradores (Custodios) de julio de 2025 tuvo lugar en la Sede de Al-Anon Family Groups Headquarters, Inc. (Grupos de Familia Al-Anon, S.A) en Virginia Beach. Los voluntarios de la Oficina de Servicio Mundial (OSM) llegaron el domingo 27 de julio. Siempre es muy emocionante estar en la OSM, sobre todo para nuestros nuevos voluntarios, que pudieron hacer un recorrido de la oficina y también participaron con todos nosotros en una reunión para conocer y saludar al personal de la OSM. Hubo presentaciones del personal y los miembros de la Junta, y también tiempo para compartir en hermandad.

La reunión del Comité Ejecutivo se llevó a cabo el lunes. Se invitó a todos los Administradores (Custodios) que no son parte del Comité Ejecutivo a que asistieran a la reunión, sin voz ni voto, como parte de sus responsabilidades fiduciarias.

Los miembros sin Límite Geográfico del Comité Ejecutivo participaron en la Orientación a los Voluntarios de la OSM, la reunión del Comité de Políticas, la conversación del Grupo de Trabajo sobre el Futuro Previsto, la actualización de las Estrategias, la capacitación anual de MAPSA, y la sesión para revisar las presentaciones del Road Trip (¡Emprendamos el viaje!). Los dos primeros días de la semana de la Junta estuvieron muy llenos de trabajo.

## Espiritualidad

En la Junta continuamos con nuestra práctica espiritual de llevar a cabo reuniones de Al-Anon antes de comenzar nuestras discusiones. Se invitó a todos los voluntarios y al personal de la OSM que son miembros de Al-Anon a asistir. Fue una forma estupenda de comenzar nuestros días de manera espiritual.

Además, se invitó a los voluntarios de la OSM a participar y compartir sobre la Tradición de su preferencia en la Reunión mundial. Los relatos compartidos fueron bien recibidos por la comunidad internacional, y tuvimos el privilegio de escuchar la experiencia de los fieles servidores que estaban participando de manera virtual. En total, había más de 30 estructuras internacionales representadas.

## Visión y estrategia

### Grupo de Trabajo sobre el Futuro Previsto

Este es un Grupo de Trabajo de la Junta que tiene la encomienda de facilitar debates prospectivos sobre temas estratégicos. El tema en esta ocasión fue la falta de comunicación, entendiendo que, incluso cuando nos comunicamos con la mejor de las intenciones, a veces nuestra comunicación puede ser malinterpretada o mal entendida.

Nuestro debate se centró en estas formas de comunicación errónea: información errónea, desinformación y, en ocasiones, información malintencionada.

## Actualización de las Estrategias

El Equipo de Liderazgo Estratégico, compuesto por seis miembros del personal sénior de la OSM, presentó a la Junta la Actualización de las Estrategias 2025. Además, el Equipo de Liderazgo Estratégico informó a la Junta que, tras un debate exhaustivo y reflexivo, habían identificado la necesidad de añadir algunas estrategias y posponer o reducir el alcance de las estrategias actuales. Las nuevas estrategias solo se introdujeron en función de su urgencia e importancia. Las reducciones en el alcance reflejaban tanto estas nuevas prioridades como las continuas limitaciones de capacidad del personal de la OSM.

La OSM sigue teniendo menos personal del que necesita. En particular, nos cuesta cubrir puestos que requieren que la persona sea miembro de Al-Anon y tenga experiencia en el servicio, ya que la mayoría de ellos también requieren trasladarse a Virginia Beach.

La Junta de Administradores (Custodios) aprobó la recomendación del Equipo de Liderazgo Estratégico sobre las Estrategias 2025, que se describen a continuación.

## Novedades

- **Reconstrucción del sitio web** – Se le dio prioridad a esta Estrategia para mitigar el riesgo inherente de la tecnología obsoleta que había en al-anon.org. El sitio web actual al-anon.org se implementó en 2017, por lo que ha superado con creces su vida útil, que suele ser de tres a cinco años.
- **75.º aniversario de Al-Anon: Actividades de difusión pública** – Dado que la celebración está prevista para abril de 2026, es necesario comenzar de inmediato con las actividades de difusión pública para obtener confirmaciones de asistencia, tal y como han hecho en el pasado la OSM y las Áreas.

La Estrategia del **Rediseño de los sistemas centrales** se dividió para separar la base de datos principal/ sistema de gestión de asociaciones (CRM/AMS) de los proyectos del sistema de contabilidad. La contabilidad se separó de la renovación del Rediseño de los sistemas centrales para que la sustitución del sistema de contabilidad, más urgente y menos compleja, pudiera llevarse a cabo antes de la selección del proveedor de CRM/AMS.

## Cambios de fecha y alcance/enfoque

La Junta apoyó el cambio de fechas y/o alcance de las siguientes estrategias para mitigar el trabajo adicional que ha sido aprobado:

- **Libros electrónicos en todo el mundo** – Las fechas cambiaron para apoyar un cronograma de lanzamiento y comunicación de cuatro meses, en vez del plan inicial de seis meses, para el libro electrónico piloto de *La intimidación en las relaciones alcohólicas* (SB-33)
- **Rediseño de los sistemas centrales** – Se aplazó la selección del proveedor; sin embargo, se anticipa que la contratación de la nueva Gerenta de programas de Sistemas de la OSM tendrá un efecto positivo de ahora en adelante.
- **Actualización de Al-Anon se enfrenta al alcoholismo** – La fase para elegir los relatos compartidos del proyecto se ha pospuesto hasta 2026, ya que el personal consideró que el aplazamiento no retrasaría la fecha de publicación prevista.
- **Difusión a los profesionales – Personas jóvenes** – La asistencia del personal de la OSM a un congreso relacionado fue postergado en 2025.
- **Transmitir sus conocimientos** – El trabajo de este proyecto para compartir experiencia, fortaleza y esperanza con fieles servidores dentro de la estructura de la CSM se limitará a finalizar la tarea y seleccionar a los participantes, lo que permitirá que el trabajo comience a principios de 2026.
- **Mitigación de riesgos** – Se ha completado el proyecto para implementar una organización y un proceso conscientes de los riesgos. Un equipo central del personal de la OSM continúa revisando los riesgos organizacionales mensualmente y se reúne con nuestro Director de Seguridad de la Información (vCISO) virtual trimestralmente. Para manejar la capacidad, el trabajo en 2025 se limita a actividades de prioridad de nivel uno, que se han convertido en parte del trabajo continuo del personal.

## **Completado**

- **La 2025 Convención Internacional de AA con participación de Al-Anon** en Vancouver, Columbia Británica, se llevó a cabo con miembros de ambas hermandades de AA y Al-Anon que participan en el programa de Al-Anon.
- **El proceso de planear el Congreso Internacional de Al-Anon de 2028** completó el paso fundamental de seleccionar y reservar instalaciones en Minneapolis, Minnesota, para celebrar nuestro noveno Congreso Internacional.

Al formular sus recomendaciones, el Equipo de Liderazgo Estratégico pidió a la Junta de Administradores (Custodios) que tuviera en cuenta, no solo el alcance de estos proyectos, sino también los servicios que presta la OSM de forma continua. (Para obtener más detalles sobre estos servicios, consulte el reverso de cada carta de petición trimestral).

## **Desarrollo de la Junta**

### **Capacitación anual de la OSM para MAPSA**

El equipo de Servicios a los grupos de la OSM llevó a cabo la capacitación anual OSM MAPSA para el personal y los voluntarios de la OSM que son miembros de Al-Anon y que tal vez tengan que asistir a eventos a nombre de la OSM, incluidas las actividades de Alateen.

### **Capacitación de estados financieros**

Esta capacitación estuvo a cargo de la Directora sénior de Finanzas y Operaciones para asegurar que todos los miembros de la Junta entienden los estados financieros que se les presentan cada trimestre.

### **Evaluación de la Junta**

La Junta de Administradores (Custodios), continúa evaluando trimestralmente su funcionamiento y eficacia en lo que respecta a la supervisión y el establecimiento de directrices, la relación con la Directora ejecutiva, las reuniones y relaciones de la Junta de Administradores (Custodios), las relaciones con la hermandad y las cualidades personales.

Al igual que en las dos últimas Reuniones de la Junta, los Administradores (Custodios) revisaron los comentarios anteriores y las medidas adoptadas o sugeridas como mejoras. En la Reunión de la Junta que se llevó a cabo en julio, se implementaron varios cambios basados en las discusiones de evaluación anteriores. Basándose en la experiencia de la Conferencia de Servicio Mundial, la Junta implementó cambios para crear una cultura que garantizara que los Administradores (Custodios) se sintieran cómodos antes de votar. Por ejemplo, se implementó un nuevo proceso para invitar a los Administradores (Custodios) a mostrar si estaban listos para votar. También se adaptó la agenda para separar el debate de cualquier decisión, tal y como se hace en la CSM.

## **Asuntos financieros**

### **Presupuesto revisado**

El Comité de Finanzas presentó a la consideración de la Junta de Administradores (Custodios) un Presupuesto Revisado debido a que las ventas de literatura, las ganancias por inversiones y las contribuciones han sido inferiores a lo previsto, con excepción de las contribuciones por herencias.

La Junta aprobó la recomendación del Comité de Finanzas de un déficit de US\$170,800 en el Presupuesto Revisado de la OSM para 2025. (Véase la sección «Actualización por parte del Comité de Finanzas» para obtener más detalles sobre el Presupuesto Revisado).

### **Gastos Igualados de los Delegados**

La Junta aprobó la recomendación del Comité de Finanzas de fijar el monto de los Gastos Igualados de los Delegados en US\$2,183.00 (el 70 % del costo total), y el costo total de la asistencia de un Delegado a la Conferencia de 2026 en US\$3,119.00.

## Seguimiento y preparación de la CSM

### Próximos pasos del Equipo Generador de Ideas y el Equipo de Tareas de la CSM de 2025

Como parte del proceso anual de la Junta para evaluar asuntos o temas importantes tratados en la Conferencia, los Administradores (Custodios) consideraron qué medidas adicionales, si las hubiera, eran necesarias en relación con las presentaciones del Equipo Generador de Ideas y el Equipo de Tareas que se compartieron en la CSM de 2025. Tras un debate exhaustivo, la Junta llegó a las siguientes conclusiones:

- **Equipo Generador de Ideas sobre la Revitalización de los Archivos** – Los miembros de la Conferencia se mostraron muy entusiasmados con los materiales presentados por el Equipo Generador de Ideas y solicitaron la oportunidad de compartirlos con sus Áreas. Tras considerarlo, la Junta reconoció que era importante continuar con la práctica de mantener la confidencialidad de los materiales destinados exclusivamente a las discusiones de la Conferencia de la CSM. Este debate se centró en la importancia de contar con un proceso coherente que garantice que las decisiones sobre la divulgación de documentos se basen en criterios objetivos y no subjetivos.
- **Equipo de Tareas sobre la visita a Stepping Stones** – Por consenso, la Junta aceptó la recomendación del Equipo de Liderazgo de la Conferencia, basada en el Equipo de Tareas sobre la Visita de los Delegados a Stepping Stones de 2025, de asignar al personal la responsabilidad de facilitar las dos visitas restantes de Stepping Stones que forman parte de la prueba de seis años y que estas visitas se hagan fuera de la Agenda de la Conferencia. La recomendación contó con el pleno apoyo del personal de la OSM.
- **Generar líderes para el futuro (Tema estratégico de la Junta)** – Este tema sirvió como introducción a la iniciativa del Plan Estratégico «Transmitir sus conocimientos». La Junta de Administradores (Custodios) estuvo de acuerdo en su entusiasmo de conocer las novedades sobre este proyecto como parte de las actualizaciones trimestrales del Equipo de Liderazgo Estratégico sobre las iniciativas del Plan Estratégico.
- **Equipo Generador de Ideas para superar las barreras para los Custodios Regionales** – Los miembros de la Conferencia no proporcionaron guía sobre cómo proceder para reducir las barreras para solicitar los puestos de Custodios Regionales, sino que expresaron su preferencia por continuar la discusión sobre las opciones ofrecidas por el Equipo de Tareas para el Proceso Único de Selección de Custodios.
- **Equipo de Tareas para el Proceso Único de Selección de Custodios** – Este Equipo de Tareas presentó ideas para aumentar el número de miembros que solicitan servir como Custodios. Durante la CSM, los Delegados acogieron con satisfacción las ideas presentadas y solicitaron la oportunidad de discutir las opciones con sus Áreas. Para garantizar la claridad, también solicitaron una sesión de revisión con la Junta para poder formular preguntas. La Junta se está preparando para estas sesiones, que se programarán pronto. La Junta espera con interés seguir discutiendo este tema en la CSM de 2026.

### Grupos de Trabajo de Delegados sobre el Equipo de Liderazgo de la Conferencia (ELC)

El ELC hizo una recomendación a la Junta de Administradores (Custodios) de posponer las labores del Grupo de Trabajo para Educar sobre los Temas Escogidos de la Agenda de la CSM para 2025 debido a las limitaciones del personal de la OSM y los voluntarios. La Junta aprobó esta moción. Puede leer más sobre la actualización del ELC sobre el Grupo de Trabajo de Colaboración de la Agenda de la CSM, que está dirigido por Delegados y cuyo trabajo ya está progresando.

### Tema Estratégico de la Junta para la CSM de 2026

La Junta consideró la capacidad de trabajo de los voluntarios de la OSM—ya que actualmente les faltan cinco miembros— así como del personal de la OSM y el número de temas de discusión generativos y estratégicos ya previstos para la Agenda de la CSM de 2026, a la hora de determinar si se va a facilitar un tema estratégico de la Junta. La Junta concluyó que no prepararía ni presentaría un tema estratégico de la Junta en la CSM de 2026.

### Road Trip! You and Your Board Connect (¡Emprendamos el viaje! Usted y su Junta se Conectan)

Tras mucha discusión y consideración, la Junta llegó a un consenso para aprobar que el Área que acoja el evento haga una venta o preventa de Literatura Aprobada por la Conferencia (LAC) en el evento Road Trip! , si el Área así lo desea, si hay espacio disponible y si el Área se compromete a llevar al menos el *Manual de servicio* y cualquier folleto al que se haga referencia durante las presentaciones del evento.

## **«Más allá del nivel de grupo» en las solicitudes de los voluntarios de la OSM**

En la Reunión de la Junta de enero de 2025, se discutió la definición de la expresión «más allá del nivel del grupo» en relación con su uso en nuestras solicitudes, currículos y descripciones de funciones. La Junta determinó que, en aras de la claridad, sería mejor sustituir la frase por requisitos específicos en cada documento. Se encargó al Comité de Nominaciones que revisara dichos documentos y presentara recomendaciones en la Reunión de la Junta de julio, las cuales fueron aceptadas. La solicitud para formar parte de la Junta de Administradores (Custodios), los currículos de los Miembros sin Límite Geográfico del Comité Ejecutivo para la Administración de Bienes Raíces y las descripciones de los puestos de los Custodios y de los miembros sin Límite Geográfico del Comité Ejecutivo se actualizarán antes del próximo proceso de solicitud.

Quiero aprovechar esta oportunidad para darles las gracias a todos ustedes por todo lo que hacen para apoyar a los Grupos de Familia Al-Anon.

En agradecimiento,

*Katherine M.*

Kathi M.  
Presidenta de la Junta de Administradores (Custodios)  
Al-Anon Family Group Headquarters, Inc.